

Instrukcja realizacji projektu edukacyjnego w Gimnazjum Publicznym w Warlubiu



I Postanowienia ogólne

1. Uczniowie mają obowiązek realizowania projektów edukacyjnych na mocy Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 sierpnia 2010 r. – zmieniającego rozporządzenie z dnia 30 kwietnia 2007 r. w *sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych* (Dz.U. Nr 156, poz. 1046.).
- 2.1. W okresie nauki w gimnazjum uczeń może brać udział w realizacji kilku projektów edukacyjnych.
- 2.2. Gimnazjalista nie może uczestniczyć w realizacji kilku projektów, realizowanych w tym samym czasie.
- 3.1. Temat projektu realizowanego w gimnazjum jest wpisywany uczniowi na świadectwie ukończenia szkoły.
- 3.2. W przypadku ucznia, który brał udział w realizacji więcej niż jednego projektu, uczeń lub jego rodzice wskazują, z którego projektu gimnazjum ma zawrzeć informację na świadectwie ukończenia gimnazjum.
4. Realizacja projektu edukacyjnego odbywa się w klasie drugiej - w grupach klasowych lub międzyoddziałowych.
- 5.1. Udział ucznia w projekcie edukacyjnym ma wpływ na jego ocenę z zachowania.
- 5.2. Szczegółowe kryteria oceny zachowania, uwzględniające udział ucznia w projekcie edukacyjnym, zapisane są w wewnętrznych zasadach oceniania w statucie szkoły.
6. Gimnazjum stwarza warunki do realizacji uczniowskich projektów edukacyjnych, które mogą mieć charakter: przedmiotowy lub międzyprzedmiotowy.
7. Dokumentacja ucznia z realizacji projektu edukacyjnego przechowywana jest w szkole do końca nauki w gimnazjum.

II Zadania szkoły przed realizacją projektu edukacyjnego

1. Dyrektor szkoły jest odpowiedzialny za realizację projektów edukacyjnych w szkole.
2. Dyrektor szkoły w porozumieniu z radą pedagogiczną określa szczegółowe warunki realizacji projektu edukacyjnego, zapisane w *Instrukcji realizacji projektu edukacyjnego*.
3. O czasie trwania projektu decyduje autor projektu.

4. Na początku każdego roku szkolnego, wychowawcy klas drugich zapoznają uczniów z warunkami i zasadami realizacji projektu.

5. Wychowawcy klas drugich przekazują rodzicom wychowanków informacje o projekcie na pierwszym zebraniu - nie później niż w terminie do 25 września roku realizacji projektu.

6.1. Wybór tematu projektu:

A) Do końca czerwca roku poprzedzającego rok szkolny, w którym uczniowie będą realizować projekt edukacyjny, nauczyciele zgłaszają tematy projektu do Dyrektora (na analitycznej radzie pedagogicznej).

B) Podczas ustalania tematu projektu edukacyjnego bierze się pod uwagę w szczególności ważne wydarzenia rocznicowe, społeczne, uwarunkowania środowiska lokalnego, potrzeby szkoły, realizację podstawy programowej.

C) W terminie do 1 września roku szkolnego, w którym będzie realizowany projekt edukacyjny, opiekunowie wybranych projektów opracowują szczegółowy ich plan realizacji.

D) Projekty mogą być realizowane przez jednego nauczyciela (opiekuna) w jednej klasie lub międzyoddziałowo, bądź przez kilku nauczycieli - międzyprzedmiotowo.

E) W terminie do 15 października roku, w którym będzie realizowany projekt, opiekunowie projektów przeprowadzają spotkania z uczniami, udzielają wskazówek i odpowiadają na pytania.

F) Wyboru określonego tematu dokonują uczniowie do 20 października, składając pisemną deklarację ze wskazaniem konkretnego projektu.

6.2. Ten sam temat projektu może być wybrany, za zgodą opiekuna projektu, przez kilka zespołów uczniowskich.

6.3. W przypadku, gdy uczeń:

- a) nie zdecyduje o wyborze tematu,
- b) nie określi zespołu, z którym będzie realizował projekt,
- c) nie złoży deklaracji z powodów niezależnych od siebie (np. z powodu choroby),

opiekun projektu włącza go do określonego zespołu, uwzględniając zainteresowania i zdolności ucznia.

III Zadania szkoły w trakcie realizacji projektu edukacyjnego

1. Nad realizacją konkretnego projektu czuwa opiekun projektu.

2. Planowanie etapów realizacji projektu edukacyjnego:

A) Opiekun projektu omawia z uczniami scenariusz projektu, ustala harmonogram działań projektowych, dokonuje podziału zadań w grupie, przygotowuje kontrakt, przedstawia wzory dokumentów, kryteria oceny projektu i jego prezentacji.

B) Opiekun projektu wyznacza miejsce i terminy konsultacji z uczniami.

3. Realizacja projektu rozpoczyna się od spotkania, na którym opiekun projektu, wraz z zespołem uczniowskim, ustala w szczególności:

- a) dokładny czas realizacji projektu,
- b) formy pracy,
- c) metody zbierania informacji,
- d) sposób dokumentowania podejmowanych działań,
- e) podział zadań w zespole i zasady współpracy,
- f) kryteria oceny projektu,
- g) sposób prezentacji i podsumowania projektu.

4. Opiekun projektu przedstawia wychowawcy klasy informację o przebiegu projektu realizowanego przez uczniów, ocenie aktywności i efektów pracy uczniów.

IV Prezentacja rezultatów projektu

1. Zakończeniem projektu jest prezentacja, której forma zależy od tematyki realizowanego projektu, a także od założeń opiekuna projektu.

2. W zależności od tematyki projektu w prezentacjach jako obserwatorzy i zaproszeni goście mogą uczestniczyć:

- a) uczniowie danej klasy,
- b) rodzice uczniów,
- c) osoby lub przedstawiciele instytucji, organizacji, władz samorządowych, itp., z którymi wiązała się tematyka projektu,
- d) inne osoby, których obecność opiekun i uczniowie uznają za ważną i potrzebną ze względu na charakter projektu.

3. Uczniowie wraz z opiekunem projektu dokonują ewaluacji swojej pracy.

4. Do końca roku szkolnego opiekunowie projektu przygotowują sprawozdania z realizacji projektów, które przechowywane są w dokumentacji Dyrektora szkoły.

V Ustalenia końcowe

1. Dyrektor szkoły decyduje o zwolnieniu ucznia z realizacji projektu edukacyjnego – w uzasadnionych przypadkach i na udokumentowany wniosek rodziców.

2. W sytuacjach uniemożliwiających obecność ucznia w szkole (np. nauczanie indywidualne, inne sytuacje zdrowotne bądź losowe) Dyrektor podejmuje decyzję o umożliwieniu uczniowi – na jego prośbę - udziału w realizacji projektu edukacyjnego.

3. Dyrektor szkoły rozstrzyga sytuacje problemowe mogące się pojawić podczas realizacji projektów edukacyjnych.

4. Dyrektor szkoły w porozumieniu z radą pedagogiczną może zmienić zapisy *Instrukcji realizacji projektu edukacyjnego*, dostosowując je do realiów i możliwości organizacyjnych szkoły.